

## Gouvernante (m/w/d)

Wenn Ihnen das Erhalten und Verbessern von Qualitätsstandards in allen Bereichen des Hotels am Herzen liegt, erwartet Sie eine spannende Herausforderung mit viel Potential auf einen spannenden Manager Job.

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Optimale Mitarbeiterereinsatzplanung mit täglichen Briefings
- Koordination der Reinigung der Hotelzimmer und Longstay Suiten sowie effiziente Reinigung der öffentlichen Bereiche
- Bestellwesen und Inventuren von Reinigungsmitteln, Gästeartikeln und Mietwäsche
- Diverse administrative Büroarbeiten wie Dienstpläne und Bestellwesen
- Sicherstellung einer reibungslosen Zusammenarbeit mit allen Abteilungen
- Aufbau und Kontrolle eines Qualitätssystems zur Sicherung der Richtlinien des Betriebs
- Aktive Mitarbeit bei den täglichen Arbeiten

### Ihr Profil:

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach, im Qualitätsmanagement, in der Hauswirtschaft oder eine mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Position? **Die Liebe und der Blick für das Detail** sind für Sie selbstverständlich? Wichtig sind uns Organisations- und Führungsqualitäten.

### Was wir bieten:

- Eine spannende Aufgabe mit Entwicklungspotenzial
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Leistungsgerichte Entlohnung je nach Qualifikation
- Ganzjahresanstellung
- Freie Verpflegung
- 13 Monatslöhne
- Eintritt ab sofort

Christine Ströhle freut sich auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per Mail an [management@kommod.li](mailto:management@kommod.li)